



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 133»

М. В. Косарева

**План спортивно – массовых, физкультурно-спортивных
и социально значимых мероприятий на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятие	Сроки	Количество участников
Организационно-педагогическая работа			
1	Обсуждение и утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Директор школы, руководитель ШСК
2	Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2024-2025 учебный год.	сентябрь	Заместитель директора, руководитель ШСК
3	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Обеспечение наградного фонда.	В течение года	Директор школы Руководитель ШСК
4	Оформление стенда клуба: Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления); Обновление необходимой информации; Оформление стенда «Лучшие спортсмены школы».	В течение года	Руководитель ШСК
Учебно-воспитательная работа			
1	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников.	В течение года	Руководитель ШСК
2	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Руководитель ШСК
Методическая работа			
1	Посещение РМО	В течение года	Руководитель ШСК
2	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
3	Посещение занятий спортивных секций	В течение года	Руководитель ШСК
Спортивно-массовая работа			
1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь	Руководитель ШСК
2	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель ШСК
3	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
Контроль и руководство			

1	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК
2	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК
3	Составление и утверждение календарно-тематических планов кружковых занятий на учебный год	Октябрь	Заместитель директора, руководитель ШСК
Финансово-хозяйственная деятельность			
1	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.	В течение года	Директор школы, руководитель ШСК
2	Ремонт спортивного зала, лыжной и инвентарной, обустройство тренажерного зала.	В течение года	Руководитель ШСК