



ЕГЭ – 2025

**ПРАВИЛА
ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНКОВ
ИТОГОВОГО СОЧИНЕНИЯ
(ИЗЛОЖЕНИЯ)**

Комплект бланков участника итогового сочинения (изложения)

Итоговое сочинение (изложение)

Бланк регистрации

Код региона Код вида работы Наименование вида работы Лист № Код работы

Код региона Код вида работы Наименование вида работы Лист № Код работы

ФИО участника Номер темы

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте.

Сведения об участнике

Фамилия Имя Отчество (полностью)

Документ Серия Номер Пол ☐ Ж ☐ М

При написании сочинения (изложения) следует:

- ☒ Заполнить регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ.
- ☒ После завершения работы вписать в поле Количество бланков на БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ то количество БЛАНКОВ ЗАПИСИ, которое Вы использовали.
- ☒ Сочинение (изложение) пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

С порядком проведения сочинения (изложения) ознакомлен(-а).

Подпись участника от руки (иногда)

Заполняется ответственным

Результаты оценивания сочинения (изложения)

Критерии	1	2	3	4	5
Зачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Незачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Результат проверки сочинения (изложения)

☐ Зачет ☐ Незачет

Подпись ответственного от руки (иногда)

Итоговое сочинение (изложение)

Бланк записи

Код региона Код вида работы Наименование вида работы Лист № Код работы

Код региона Код вида работы Наименование вида работы Лист № Код работы

ФИО участника Номер темы

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте.

При недостатке места для записи попросите Дополнительный бланк записи.

Участники выполняют сочинение (изложение) На черно-белых бланках регистрации и бланке записи формата А4



Правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения)


Бланки сочинения (изложения) заполняются яркими черными чернилами.

Допускается использование гелевой или капиллярной ручек.

Каждая цифра и буква во всех заполняемых полях бланка регистрации, тщательно копируется с образца ее написания из строки с образцами написания символов, расположенной в верхней части бланка регистрации.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества участника);

Если участник не имеет информации для заполнения поля, он должен оставить его пустым (не делать прочерков).

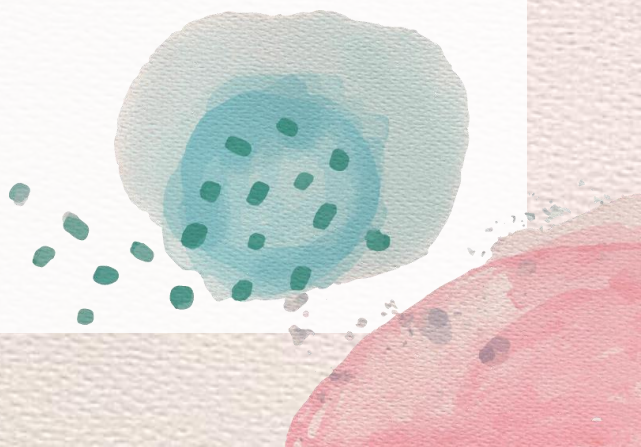




Категорически запрещается

Делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;

Использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо черной, карандаш (даже для черновых записей на бланках), средства для исправления внесенной в бланки информации («замазку» и др.).



Итоговое сочинение (изложение)

**Бланк
регистрации**

Код региона	Код образовательной организации	Код школы (школа)	Место проведения	Номер кабинета	Дата проведения сочинения
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Код вида работы	Наименование вида работы	Номер темы	Количество бланков	Код работы	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Заполнить головку или капитальной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующему образцу:

АВИАЦИОННО-ПРОПУСКНОЙ БИЛЕТ НА ПУТЕШЕСТВИЕ

ВНИМАНИЕ! Все бланки регистрируются в комплекте.

Сведения об участнике

Фамилия	<input type="text"/>
Имя	<input type="text"/>
Отчество (полностью)	<input type="text"/>

Документ	Серия	Номер	Пол
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ж <input type="checkbox"/> М

При написании сочинения (изложения) следует:

☒ Заполнить регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ.

☒ После завершения работы вписать в поле Количество бланков на БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ то количество БЛАНКОВ ЗАПИСИ, которое Вы использовали.

☒ Сочинение (изложение) пишется аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

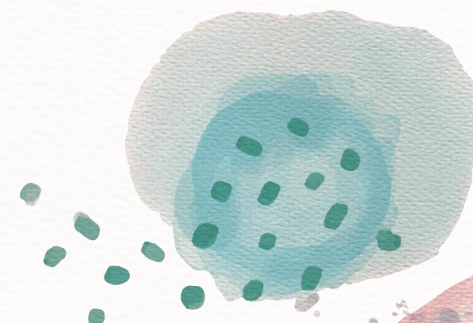
С порядком проведения
сочинения (изложения) ознакомлен(а).

Подпись участника этого этапа олимпиады

Заполняется ответственным

Результаты оценивания сочинения (изложения)					
Критерии	1	2	3	4	5
Зачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Незачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Результат проверки сочинения (изложения)					
<input type="checkbox"/> Зачет <input type="checkbox"/> Незачет					

Подпись ответственного этапа внутри олимпиады



Бланк регистрации

Штрихкод

Итоговое сочинение (изложение)

**Бланк
регистрации**

253010307

Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Место проведения	Номер кабинета	Дата проведения (дд-мм-гг)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Код вида работы	Наименование вида работы	Номер темы	Количество бланков записи	Код работы	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам:
А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X Y I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте.

Сведения об участнике

Фамилия	<input type="text"/>
Имя	<input type="text"/>
Отчество (при наличии)	<input type="text"/>
Пол	<input type="text"/>

Поля для
рукописного
занесения
информации

Строка с образцами
написания символов

Поле «код работы» формируется
автоматически при печати бланков

Заполнение полей верхней части бланка

Поля, заполняемые участником по указанию организатора в кабинете	Указания по заполнению
Код региона	Код субъекта Российской Федерации в соответствии с кодировкой федерального справочника субъектов Российской Федерации
Код образовательной организации	Код образовательной организации, в которой обучается участник, в соответствии с кодировкой, принятой в субъекте Российской Федерации
Класс: номер, буква	Информация о классе, в котором обучается выпускник (поступающим не заполняется)
Место проведения	Код образовательной организации, в которой участник пишет сочинение (изложение)
Номер кабинета	Номер кабинета, в котором проходит сочинение (изложение)
Дата проведения	Дата проведения сочинения (изложения)
Код вида работы	20 – сочинение, 21 – изложение
Наименование вида работы	Указывается вид работы
Номер темы	Указывается в соответствии с выбранной темой
Количество бланков	Количество использованных в работе бланков записи

Заполнение бланка регистрации

Итоговое сочинение (изложение)

**Бланк
регистрации**

Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Место проведения	Номер кабинета	Дата проведения (дд-мм-гг)
26	003001	11A	003001	0012	03-12-14
Код вида работы	Наименование вида работы	Номер темы	Количество бланков	Код работы	
20	СОЧИНЕНИЕ	003	006		

Заполнять левой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте.

20 - СОЧИНЕНИЕ
21 - ИЗЛОЖЕНИЕ

На доске оформляется
образец заполнения

Заполняется участником по окончании
написания сочинения (изложения) и
проверяется членом комиссии

Заполняется
автоматизировано

В средней части бланка регистрации расположены поля для записи сведений об участнике

Поля средней части бланка регистрации, заполняются участником экзамена самостоятельно

Заполнение бланка регистрации

Вносится информация из документа, удостоверяющего личность участника

Сведения об участнике			
Фамилия	И В А Н О В		
Имя	И В А Н		
Отчество (при наличии)	И В А Н О В И Ч		
Документ	Серия	Номер	Пол
	1 2 3 4	1 2 3 4 5 6	<input type="checkbox"/> Ж <input checked="" type="checkbox"/> М

В поля записываются арабские цифры
серии и номера без пробелов

Ставится метка
в соответствующем поле

Заполнение бланка регистрации

Если участник при заполнении полей регистрационного бланка допустил ошибки, их необходимо исправить

Сведения об участнике			
Фамилия	ЕЛЕНА ПЕТРОВА		
Имя	ИВАНОВНА ЕЛЕНА		
Отчество (при наличии)	ПЕТРОВА ИВАНОВНА		
Документ	Серия	Номер	Пол
	35478 1234	1234354782	<input checked="" type="checkbox"/> Ж <input type="checkbox"/> М

Заполнение бланка регистрации

При написании сочинения (изложения) следует:

- ☒ Заполнить регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ.
- ☒ После завершения работы вписать в поле Количество бланков на БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ то количество БЛАНКОВ ЗАПИСИ, которое Вы использовали.
- ☒ Сочинение (изложение) пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

С порядком проведения
сочинения (изложения) ознакомлен(-а).

Иванов

Подпись участника строго внутри окошка

В средней части бланка регистрации расположена краткая инструкция по заполнению бланков и поле для подписи участника

Заполнение бланка регистрации

Заполняется ответственным					
Результаты оценивания сочинения (изложения)					
Критерии	1	2	3	4	5
Зачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Незачет	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Результат проверки сочинения (изложения)					
<input type="checkbox"/> Зачет <input type="checkbox"/> Незачет					
<div>Подпись ответственного строго внутри окошка</div>					

Нижняя часть бланка заполняется ответственным за перенос результатов проверки работы

Заполнение бланка записи ответов

Код региона, код вида работы (20 – СОЧИНЕНИЕ, 21 ИЗЛОЖЕНИЕ), номер темы и код работы дублируются с бланка регистрации

Итоговое сочинение (изложение)

Бланк записи

Код региона	Код вида работы	Наименование вида работы	Лист №	Код работы	ФИО участника	Номер темы
26	20	СОЧИНЕНИЕ	001		Иванов Иван Иванович	003

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте.

Фамилия, имя, отчество
заполняется участником
прописью

Поле «Лист №» заполняется членом комиссии в
случае выдачи участнику дополни-тельного
бланка записи

Заполнение бланка записи ответов

Итоговое сочинение (изложение)

Бланк записи

Код региона: 26 Код работы: 20 Сочинение: 001

ФИО участника: Иванов Иван Иванович Номер листа: 003

Перечислите варианты тем: "Код региона", "Код работы", "Наименование работы", "Код работы", "Название темы" и ФИО участника в регистрационном бланке.

Писать аккуратно в规定的范围内, соблюдая разметку страницы.

ВНИМАНИЕ! Для бланка рассматриваются в компьютерном режиме.

При недостатке места для записи попросите Дополнительный бланк записи.

Для удобства все страницы бланков записи пронумерованы и разлинованы пунктирными линиями.

Бланк записи не имеет оборотной стороны. При недостатке места для ответа участник может запросить у члена комиссии дополнительный бланк и продолжить записи на нем.

В этом случае в поле «Лист №» член комиссии вносит порядковый номер листа работы участника (при этом листом № 1 является первый бланк записи).

Оформление материалов сочинения (изложения)

Бланки в кабинете собираются строго по порядку:

1. Бланк регистрации первого участника
 2. Бланк записи № 1 первого участника
 3. Бланк записи № 2 первого участника
 4. Бланк записи №.... первого участника
 5. Бланк регистрации второго участника
 6. Бланк записи № 1 второго участника
 7. Бланк записи № 2 второго участника
 8. Бланк записи №.... второго участника
- и т.д.

The image displays three overlapping forms used for organizing a writing competition. The top form is a 'Blank registration' (Бланк регистрации) for the first participant, featuring fields for registration number, date, and participant details. The middle form is a 'Blank recording' (Бланк записи) for the first participant, containing fields for the participant's name, surname, and the topic of the composition. The bottom form is a 'Blank recording' (Бланк записи) for the second participant, similar to the middle one but with a different registration number. Each form includes a barcode and a section for the participant's signature and stamp.

The background is a light pinkish-beige color with various watercolor-style illustrations. In the top left, there are orange and pink brushstrokes. Below them, a green area contains several black circles of different sizes. To the right of the green area is a blue shape. Further right, there are yellow and blue dots. In the bottom left, there is a teal and blue watercolor wash. In the bottom center, there are red and orange dots. In the bottom right, there are orange and green shapes, some with internal patterns like lines or dots.

**Спасибо за
внимание !**